



دانشگاه لرستان

معاونت پژوهش و فناوری

مدیریت ارتباط با جامعه و کارآفرینی

فرم پیشنهادیه برنامه تحقیق و دستاوردهای فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت

داوطلب فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت باید برنامه مورد تحقیق، فعالیت های علمی و دستاوردهای مورد انتظار خود در این دوره را به دقت عنوان کند. پرسشنامه زیر جهت درج اطلاعات مربوط به برنامه تحقیق تنظیم شده که لازم است پس از تکمیل توسط متقاضی، به فرم درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی در صنعت ضمیمه شده و به تایید واحد عملیاتی در جامعه و صنعت برسد. تایید فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت منوط به ارزیابی مناسب دستاوردهای برنامه مطالعاتی ارائه شده توسط متقاضی خواهد بود. همچنین تایید اتمام این فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت از مقایسه نتایج به دست آمده در پایان مأموریت با دستاوردهای پیش بینی شده، صورت می گیرد.

(۱) عنوان طرح مورد تحقیق در دوره فرصت مطالعاتی در صنعت

الف: عنوان به فارسی:

ب: عنوان به انگلیسی:

(۲) خلاصه طرح، هدف از اجرا و دلایل ضرورت انجام طرح:

۳) دستاوردهای مورد انتظار در پایان این دوره فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت:

- جهت دهی به حوزه پژوهشی جدید در زمینه در دانشگاه
- جذب حمایت مالی در قالب تعریف موضوع و عقد قرارداد /گرت پژوهشی با صنعت و جامعه
- تسهیل بهره برداری از خدمات آزمایشگاهی و تجهیزات تحقیقاتی موجود در واحد عملیاتی
- ایجاد زمینه های لازم برای ارتقاء کیفیت ارائه دروس جهت افزایش مهارت دانشجویان
- اخذ حمایت صنعت/جامعه از تعداد پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- ثبت تعداد اختراع مشترک با صنعت و جامعه
- فراهم نمودن تعداد فرصت کارآموزی دانشجویان در صنعت و جامعه
- تعریف و طراحی تعداد دوره آموزشی تخصصی دوره آموزشی تخصصی کوتاه مدت
- ایجاد دفتر توسعه فناوری مشترک با صنعت و جامعه تحت عنوان.....
- فراهم نمودن زمینه اشتغال تعداد..... دانش آموختگان دانشگاه در صنعت و جامعه
- انتشار تعداد مقالات علمی ISI مشترک
- تولید یک محصول دانش بنیان جدید با تأییدیه نهایی مراجع ذیصلاح
- سایر موارد (لطفا توضیح دهید)

۴) دلایل خود را در رابطه با انتخاب محل فرصت مطالعاتی در صنعت/جامعه را با توجه به وجود ارتباطات علمی قبلی، نوع تحقیق و دستاوردهای مورد انتظار بیان نمایید. آیا تا به حال همکاری علمی مشترک با این صنعت/جامعه داشته اید؟ لطفاً اعلام فرمایید.

۵) مشخص فرمائید که این فرصت مطالعاتی ذیل کدام برنامه و مأموریت دانشگاه (بر اساس برنامه راهبردی دانشگاه) می باشد؟

نام و نام خانوادگی متقاضی تاریخ و امضا:

تایید واحد عملیاتی

توضیح واحد عملیاتی:

شماره و تاریخ قرارداد/تفاهم نامه امضاء شده:

توجه: بعد از تأیید پیشنهادیه توسط مؤسسه و واحد عملیاتی، قرارداد بین مؤسسه و واحد عملیاتی امضاء خواهد شد. ولیکن در مواردی که موافقت نامه/تفاهم نامه کلی بین مؤسسه و واحد عملیاتی از قبل امضاء شده است، می توان در فوق به آن استناد کرد.

مهر و امضای مسؤول واحد عملیاتی (بالاترین مقام یا مقام مجاز) تاریخ: