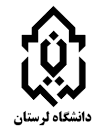
# 

**شماره قرارداد:**

**تاریخ قرارداد:**



**محل درج لوگو**

**کارفرما**

# قرارداد خدمات پژوهشي

این قرارداد بين **شرکت .......................** با **کد اقتصادی ..........................** و **شناسه ملی .........................** به‌نمایندگی **مدیر عامل شرکت**، **آقای .............................** به **شماره ملی ...............................،** به‌عنوان **کارفرما** و **دانشگاه لرستان** با **کد اقتصادی 411417135167**، **شماره ثبت 1632301** و **شناسه ملی 14003401030** و کد کارگاهی **4478140022** به‌نمايندگي **معاون پژوهشي و فناوري دانشگاه**، **آقاي دكتر مصطفی کرم پور** به‌عنوان **مجري**، با شرايط ذيل منعقد مي‎گردد.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ماده 1- موضوع قرارداد:**

موضوع قرارداد عبارت است از **«.............................................................................................»** که شرح موضوع و خدمات آن در پیوست 1 قرارداد درج گردیده است.

**ماده 2- اسناد قرارداد:**

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است که مجموعه‌ای غیر قابل تفکیک می‌باشند.

الف- شرایط عمومی موافقت­نامه طبق دستورالعمل شماره 54/2460-105/842 مورخه 29/04/1379 سازمان مدیریت و برنامه­ریزی سابق کشور (شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاور-نشریه شماره 4318) مورد توافق طرفین و لازم الاجرا است؛

ب- پیوست 1: شرح موضوع قرارداد و خدمات؛

پ- پیوست 2: جدول زمان‌بندی اجرای قرارداد؛

ت- پیوست 3: میزان و نحوه پرداخت حق‌الزحمه و هزينه‌ها.

**ماده 3- مدت قرارداد:**

مدت اجراي اين قرارداد از تاريخ واریز پیش‌پرداخت **...... ماه** است که برنامه زمان‌بندی آن در پیوست 2 آورده شده است.

**ماده 4- مبلغ قرارداد:**

مبلغ قرارداد برابر **سیصد و ده میلیون (310.000.000) ريال** مي‌باشد که میزان و نحوه پرداخت آن در پیوست 3 مطرح گشته است.

**ماده 5- کسورات قانونی:**

کسورات قانونی متعلقه به این قرارداد مطابق قوانین جاری کشور می باشد.

**ماده 6- تعهدات كارفرما:**

الف- كارفرما متعهد مي‌شود اطلاعات لازم را در زمان مناسب، در اختيار مجری قرار دهد.

ب- كارفرما متعهد مي‌شود هماهنگي‌هاي لازم براي حضور تيم پژوهشي را در دفاتر كارفرما و محل انجام پروژه به‌عمل آورد.

پ- كارفرما متعهد مي‌شود كمپينگ شامل غذا و اسكان و وسيله نقليه مناسب و یک نفر کارگر کمکی و هماهنگي‌هاي لازم در محل انجام پروژه به‌عمل آورد.

ت- کارفرما متعهد می‌شود که مبالغ قرارداد را بر اساس ماده 4 و پیوست 3 قرارداد در قبال اجرای هر مرحله از کار تأیید شده پرداخت نماید.

ث- كارفرما متعهد مي‌شود ظرف مدت چهار هفته پس از دريافت گزارشات انجام كار، نظر خود را كتباً به مجری اعلام نمايد. در غير اين صورت، گزارش پذيرفته شده تلقي مي‌گردد.

**ماده 7- تعهدات مجری:**

الف- مجری بايد تعهدات اين قرارداد را با به‌كار بردن بهترين روش‌ها، اصول فني و تخصصي و حرفه‌اي انجام داده و حداكثر مهارت و جديت خود را به‌كار گيرد.

ب- مجری متعهد می‌شود که موضوع قرارداد را بر اساس ماده 1 و پیوست 1 قرارداد و با رعایت زمان‌بندی ماده 3 و پیوست 2 قرارداد، اجرا و گزارشات پیشرفت کار را طبق برنامه زمان‌بندی شده به کارفرما تحویل نماید.

پ- مجری متعهد می‌شود در زمان حضور در دفاتر كارفرما و محل انجام پروژه قوانین و مقررات کارفرما را رعایت نموده و مانعی برای کار پرسنل کارفرما ایجاد ننماید.

**ماده 8- عوامل اجرایی قرارداد:**

آقای / خانم دکتر **........................**، عضو هیأت علمی گروه آموزشی ......................دانشکده ...................................... دانشگاه لرستان از طرف مجری به‌عنوان نماینده مجری در اجرای این طرح تعیین می‌گردند. بدیهی است مسؤولیت اجرای موضوع قرارداد در مدت مقرر با مجری می‌باشد. تمامی مکاتبات اداری‌ و مالی این قرارداد توسط معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه یا مدیر ارتباط با جامعه و کارآفرینی دانشگاه انجام می‌پذیرد.

**ماده 9- مالکیت اسناد قرارداد:**

الف- نتايج حاصل از اين قرارداد در صورت توافق مجری متعلق به كارفرما بوده و مجری حق واگذاري به غير را نخواهد داشت.

ب- مجری می‌تواند نتیجه علمی حاصل از اجرای این پروژه را به‌صورت مقاله در مجامع علمی ارائه نماید.

**ماده 10- حل اختلاف:**

در صورت حصول اختلاف بین طرفین در تفسیر و تعبیر یا نحوه اجرای قرارداد، هیأت داوری متشکل از نماینده دو طرف و داور مرضی الطرفین موضوع را در چهار چوب شرايط مورد توافق و قوانين جاري كشور بررسی و حل و فصل خواهند نمود. هیأت داوری موظف به صدور رأی ظرف مدت یک ماه است. رأی صادره به طرفین ابلاغ شده، قطعی و لازم الاجرا می‌باشد. طرفین حق هرگونه اعتراض را از خود سلب کردند.

**ماده 11- فسخ قرارداد:**

الف- كارفرما حق دارد در صورت قصور مجری در اجراي قرارداد، پس از يك اعلام كتبي اداري يك ماهه، قرارداد را فسخ نمايد در اين صورت كارفرما موظف به پرداخت كليه هزينه‌ها تا زمان فسخ قرارداد متناسب با میزان پیشرفت کار پس از کسر خسارات مي‌باشد.

ب- در صورتي كه كارفرما بنا بر دلایل غير موجه نسبت به پرداخت به‌موقع هر مرحله قرارداد اقدام ننمايد، دانشگاه حق فسخ قرارداد پس از یک اعلام كتبي اداري يك ماهه را داشته و كارفرما موظف به پرداخت هزينه‌ها متناسب با میزان پیشرفت کار و خسارات وارده مي‌باشد.

**ماده 12- اصلاحیه و تغییرات:**

در صورت ضرورت و يا وقوع موارد پيش‌بيني نشده در طول اجراي قرارداد و با توافق طرفين، هرگونه تغيير در مورد موضوع، تمديد مدت و كاهش يا افزايش مبلغ قرارداد در چهارچوب شرایط عمومی پیمان بلامانع بوده و مي‌تواند در قالب يك متمم یا الحاقیه اجرا شود.

**ماده 13- حوادث غیر مترقبه:**

در صورت بروز هرگونه شرایط غیر عادی از قبیل زلزله، سیل، آتش‌سوزی، جنگ و غیره که خارج از اختیار مجری باشد و انجام قرارداد را برای مجری غیر ممکن سازد، مجری موظف است ظرف مدت یک ماه کارفرما را مطلع نموده و با گزارش کتبی، میزان پیشرفت و هزینه‌کرد قرارداد تا آن زمان را به کارفرما اعلام نماید. در صورت امکان ادامه اجرای قرارداد، مجری می‌تواند کتباً درخواست تمدید زمان اجرای قرارداد کند و در غیر این صورت از کارفرما درخواست خاتمه قرارداد نماید. کارفرما پس از بررسی و در صورت تأیید، می‌تواند با پرداخت حق‌الزحمه متناسب با حجم کار انجام شده توسط مجری، نسبت به خاتمه یا تمدید و یا فسخ قرارداد اقدام نماید.

**ماده 14- نشانی و اطلاعات تماس با طرفین:**

نشانی پستی و شماره تماس طرفین به‌شرح ذیل می‌باشد. کلیه مکاتبات و تماس‌ها باید با توجه به اطلاعات مندرج در این ماده صورت پذیرد. طرفین قرارداد موظفند در صورت هرگونه تغییر در اطلاعات تماس مراتب را به‌طور کتبی و با قید فوریت به‌طرف مقابل اعلام نمایند.

الف- کارفرما:

آدرس پستی: استان ..........، شهر، ادامه آدرس، شرکت .........................، کد پستی 1234567890

تلفن: 01234567890

نمابر: 01234567890

ب- مجری:

آدرس پستی: استان لرستان، خرم آباد، کیلومتر 5 جاده تهران، دانشگاه لرستان، سازمان مرکزی دانشگاه، معاونت پژوهشی و فناوری، کد پستی 44316-68151

تلفن: 06633120092

نمابر: 06633120092

**ماده 15- اسناد قرارداد:**

اين قرارداد در پانزده ماده و سه پیوست در چهار نسخه تنظيم گرديده که پس از امضای طرفين هر كدام به ‌تنهايي حكم واحد را دارا مي‌باشد و طرفين، اجراي مفاد آن را تقبل نموده‌اند.

**نماینده مجری نماینده کارفرما**

**معاون پژوهشی و فناوری مدیر عامل**

**دانشگاه لرستان شرکت ..............................**

**مصطفی کرم پور ....................**

**پیوست 1- شرح موضوع قرارداد و خدمات**

تعریف و تشریح صورت مسأله

ارائه راه کار و بیان نحوه اجرای آن

لیست نمودن خدمات ارائه شده در این قرارداد

**پیوست 2- جدول زمان‌بندی اجرای قرارداد**

مراحل اجرای پروژه به‌شرح زیر می‌باشد.

فاز 1: عنوان فاز 1

خلاصه شرح این مرحله

فاز 2: عنوان فاز 2

خلاصه شرح این مرحله

فاز 3: عنوان فاز 3

خلاصه شرح این مرحله

فاز 4: عنوان فاز 4

خلاصه شرح این مرحله

جدول زمان‌بندی اجرای پروژه

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح** | **ماه 1** | **ماه 2** | **ماه 3** | **ماه 4** | **ماه 5** | **ماه 6** | **ماه 7** | **ماه8** | **ماه 9** |
| 1 | فاز 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | فاز 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | فاز 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | فاز 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | فاز 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**پیوست 3- میزان و نحوه پرداخت حق‌الزحمه‌ها و هزينه‌ها**

جدول هزینه‌های طرح به شرح ذیل می‌باشد.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان** | **مبلغ** |
| 1 | هزینه پرسنلی | 10.000.000 ریال |
| 2 | هزینه لوازم غیرمصرفی | 10.000.000 ریال |
| 3 | هزینه لوازم مصرفی | 10.000.000 ریال |
| 4 | سایر هزینه‌ها | 10.000.000 ریال |
| + | جمع | 40.000.000 ریال |

نحوه پرداخت کارفرما در این پروژه پژوهشی به شرح زیر خواهد بود.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **درصد** | **مبلغ** | **شرح** |
| 1 | 20 | 8.000.000 ریال | بلافاصله پس از امضای قرارداد به‌عنوان پیش‌پرداخت  پیش‌پرداخت بیش از 25 درصد کل نباشد. |
| 2 | 20 | 8.000.000 ریال | پس از انجام و ارائه گزارش فاز 1 |
| 3 | 20 | 8.000.000 ریال | پس از انجام و ارائه گزارش فاز 2 |
| 4 | 20 | 8.000.000 ریال | پس از انجام و ارائه گزارش فاز 3 |
| 5 | 20 | 8.000.000 ریال | پس از ارائه گزارش نهایی و تأیید کارفرما |

کلیه پرداخت­ها نزد بانك مركزي جمهوري اسلامي ايران به نام درآمد اختصاصي دانشگاه لرستان (شماره شبا 830100004001073103019624 IR، و شناسه پرداخت 308216446117200008899600000001) واریز و رسید آن برای مجری ارسال گردد.