|  |  |
| --- | --- |
| تعهدنامه متقاضی | |
| اینجانب ----------------، با شماره شناسنامه ----------------، کد ملی --------------، صادر شده از ------------، نام پدر----------که برای بهره‌مندی از دوره-------------------------------------، با کد --------------------- از سوی سازمان/ وزارت/ موسسه ---------------------------معرفی شده‌ام، تعهدات زیر را می‌پذیرم: | |
| 1. لازم است فرد معرفی‌شده در شش ماه اخیر در هیچ‌ دوره مجازی دیگر و یا در یک سال اخیر در هیچ دوره حضوری دیگری از دوره‌های آموزشی و تحقیقاتی سازمان بهره‌وری آسیایی شرکت نکرده باشد. | |
| 1. در صورت پذيرش نهايي در دوره توسط APO، فرد معرفی شده، ‌تحت هر شرايط در دوره حضور خواهد يافت و اين امكان را كه از حقوق ملي كشورمان است، هدر نخواهد داد. افرادي كه فرصت اعزام به دوره حضوری و غیرحضوری را به هر دليل غيرموجهي از دست بدهند، به مدت 2 سال از معرفي به دوره‌ها محروم خواهند شد. | |
| 1. با عنایت به اهمیت شرکت در دوره‌های خودآموز رایگان اینترنتی APO در فرآیند امتیازدهی و اولویت‌بندی متقاضیان، در صورت شرکت در دوره خودآموز و دریافت گواهی توسط متقاضی، امتیاز مثبت برای ایشان در نظر گرفته می‌شود. (شیوه‌نامه بهره‌مندی از دوره‌های خودآموز اینترنتی سازمان بهره‌وری آسیایی در وب‌سایت سازمان ملی بهره‌وری ایران قابل دستیابی است). دریافت گواهی نهایی دوره، منوط به تحقق عضویت متقاضی در پرتال شبکه ملی بهره‌وری ایران، ارائه فرم ارزیابی دوره و گزارش دوره منطبق بر شیوه‌نامه مربوطه است. | |
| 1. پس از دريافت پذيرش نهايي، پيگيري كليه موارد جهت حضور در دوره به عهده فرد معرفی شده بوده و فرد پذیرفته‌شده در صورت عدم همكاري واحد معرفي‌كننده، كليه موارد را پيگيري کرده و انجام خواهد داد. | |
| 1. فرد معرفی شده، متعهد مي‌شود كه پس از اتمام دوره، گزارش كامل و جامع دوره (کاملا منطبق با ضوابط ساختاری و صوری ارائه شده از سوی سازمان ملی بهره‌وری ایران) را ظرف مدت 10 روز به سازمان ملي بهره‌وري ايران ارائه نمايد. در غیر این صورت حضور فرد در دوره‌های آتی به مدت دو سال میسر نبوده و پس از دو سال، بهره‌مندی وی از دوره جدید، منوط به ارائه گزارش دوره و تحقق الزامات و تعهدات پیشین خواهد بود. همچنین تعهد مي‌نماید كه بر اساس برنامه زمانبندي گروه آموزش سازمان ملي بهره‌وري ايران، پيرامون موضوع دوره مذكور در جلسه نشست كارشناسي كه به همين منظور تشكيل مي‌گردد، سخنراني نمايد. (توجه: گزارش‌های سفر (پروژه) کلیه شرکت‌کنندگان در دوره‌های APO به صورت الکترونیکی در اختیار کلیه فعالان حوزه بهره‌وری قرار می‌گیرد. لذا دقت لازم در تهیه گزارش مبذول گردد.) | |
| 1. ضروری است شرکت‌کننده/کارشناس ملی پذیرفته شده به عنوان نماینده جمهوری اسلامی ایران، در حفظ محرمانگی تمامی موضوعات داخلی کشور و رعایت شئون ملی کوشا بوده و از پرداختن به امور خارج از موضوع دوره، اجتناب نماید. شایان ذکر است تمامی مکاتبات متقاضیان در کشورهای عضو صرفا از طریق افسر رابط APO در آن کشور انجام می‌شود و لازم است از هر گونه مکاتبه مستقیم با APO پرهیز شود. ضروری است شرکت‌کننده در صورت ایجاد ارتباط مستقیم از جانب APO، در پاسخ‌ها و مکاتبات، آدرس الکترونیکی افسر رابط ([m.alipour@npo.gov.ir](mailto:m.alipour@npo.gov.ir)) را نیز مخاطب (CC)قرار دهد. | |
| **توجه:** سازمان ملي بهره‌وري ايران انتظار دارد داوطلبين گرامي قبل از امضاي تعهدنامه فوق كه به دليل از دست دادن برخي دوره‌ها توسط افراد داوطلب، تهيه شده است، زمان اجراي دوره را با برنامه‌هاي خود كنترل نمايند و اگر احتمال عدم شركت در دوره وجود دارد، قبل از معرفي به APO از داوطلب شدن اعلام انصراف نمايند، تا اين امكان كه جزئي از حقوق ملي كشورمان است به فرد ديگري واگذار شود. | |
| **تاریخ: ----/--/--** | **امضا:** |