بسمه تعالی

مجریان محترم طرح های پژوهشی

موضوع: مراحل ارسال پیشنهاده(پروپوزال) طرح های پژوهشی ملی و استانی

**سلام عليكم؛**

با احترام، بدينوسيله مراحل ارسال پروپوزال طرح های پژوهشی اعلام مي‌گردد:

الف) شرايط طرح‏هاي پژوهشي :

1. مجریان محترم طرح‏های تحقیقاتی در سطح ملی و استانی الزاماً بايد از اعضاي هيئت علمي دانشگاه و حداقل دارای رتبه علمي استادياري باشند.
2. مجريان محترم بايد در سوابق علمي‌شان فعاليت‏هايي در حوزه اعتياد و مواد مخدر داشته باشند.
3. رشته‏هاي تحصيلي مجريان محترم بايد مرتبط با موضوع طرح ارسالي باشد.
4. هر پژوهشگر در یک زمان، صرفا مجاز به انعقاد يك قرارداد طرح پژوهشي با دفتر آموزش و تحقیقات دبیرخانه ستاد مبارزه با مواد مخدر مي‌باشد.
5. نیازهای پژوهشی ستاد مبارزه با مواد مخدر، بر روی سایت ستاد به آدرس [www.dchq.ir](http://www.dchq.ir) بارگذاری گردیده است. برای دسترسی به اولویت های پژوهشی سال 1404 به بخش تحقیقات و آموزش مراجعه گردد.
6. زمان ارسال پروپوزال‏های جهت بررسی دفتر آموزش و تحقیقات تا پایان بهمن ماه سال جاری اعلام می‏گردد.
7. زمان اجرای طرح های پژوهشی حداکثر به مدت دو سال می باشد.

ب) مراحل پروپوزال:

1. فرم خام پروپوزال دفتر تحقیقات و آموزش بر روی سایت ستاد به آدرس [www.dchq.ir](http://www.dchq.ir)موجود می باشد. تکمیل تمامی موارد درج شده در پروپوزال موصوف الزامی است .
2. محققین طرح‏های پژوهشی جهت ارسال پروپوزال‏ها با شرایط فوق از آدرس ایمیل [am.pajohesh@gmail.com](mailto:am.pajohesh@gmail.com) استفاده نمایند.
3. محقق می‏بایست فایل‏های word و pdf پروپوزال طرح پژوهشی تدوین شده را ارایه نماید.
4. جهت پاسخگویی به سئوالات محققین در خصوص چگونگی ارایه پروپوزال تلفن شماره 47361710-021 اعلام می گردد.
5. پروپوزال‏های پژوهشی در سه مرحله مورد بررسی قرار می‏گیرند: الف) بررسی توسط ادارات کل تخصصی ب) بررسی توسط تیم های تخصصی ج) شورای تحقیقات دبیرخانه ستاد مبارزه بامواد مخدر. در هر سه مرحله به منظور رفع ایرادات پروپوزال به ایمیل محقق اطلاع رسانی می‏گردد. (درج ایمیل در فرمت پروپوزال ارسالی ضروری است، در غیر این صورت پاسخی ارایه نمی گردد )

ج) مراحل قرارداد:

1. پس از موافقت شورای تحقیقات با انعقاد طرح پژوهشی، هماهنگی های لازم با محقق جهت انعقاد قرارداد از طریق تماس با شماره تلفن های اعلامی (شماره موبایل، شماره تلفن ثابت) به عمل خواهد آمد.
2. مجری موظف است يك فايل مستقل به نام مدارك مجري حاوي اسكن صفحه اول شناسنامه، كارت ملي، آخرين مدرك تحصيلي، حكم هيات علمي، شماره شبا حساب مربوط به محقق، آدرس منزل و محل کار از طریق ایمیل در اختیار دفتر آموزش و تحقیقات قرار دهد.

9- هماهنگی‏های لازم برای حضور مجری در دبیرخانه ستاد به آدرس: بزرگراه اشرفی اصفهانی بالاتر از میدان پونک جنب مجموعه فرهنگی هویزه پلاک 20 طبقه دوم و امضاء قرارداد به عمل خواهد آمد.

10- مراحل پرداخت حق الزحمه مجری و ناظر براساس مفاد قرارداد تنظیمی انجام خواهد شد.

تهیه و تنظیم:

گروه تحقیقات بنیادی و کاربردی دفتر آموزش و تحقیقات دبیرخانه ستاد مبارزه با مواد مخدر ریاست جمهوری

05/05/1404

-------------------------------------------------------